3 CUESTIONARIO DE COMUNIDAD. VERSIÓN 10 – AGOSTO DE 2016

Se entiende como comunidad rural una entidad de población habitada por varias familias que ocupa un lugar determinado en el territorio. Está identificada con un nombre, conocido por todas las personas que pertenecen a la comunidad, y cuenta con una cierta estructura social comunitaria.

A INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Aplicación	*Día*	*Mes*	*Año*	**Encuestador**	

Fecha de Aplicación. *Fecha en que se completa o actualiza la encuesta.*

Encuestador. *Nombre de institución de la Persona que está levantando la información de la encuesta.*

A1	**Nombre de la Comunidad**			
	Localidad			
	Departamento/Zona Especial		**Municipio**	
	Georreferenciación			
	Latitud	_____._____	**Longitud**	-_____._____
	Altitud	m	**Código Comunidad**	

Nombre de la Comunidad. *Denominación oficial de la comunidad. Esta información está ya cargada en SIASAR, si bien es posible que en casos muy excepcionales se encuentre una nueva comunidad no existente en la base de datos. En este caso debe tenerse cuidado al escribir el nombre porque SIASAR no admite caracteres especiales, tales como comillas o apóstrofes*

Localidad. *Nombre del Departamento y Municipio.*

Georreferenciación. (Latitud, Longitud, Altitud). *Coordenadas en grados decimales del punto aproximado donde se ubica el centro de la Comunidad.*

Código Comunidad. *Código identificativo de la comunidad que puede ser escogido por el técnico. Puede servir, por ejemplo, para introducir códigos oficiales de los institutos nacionales de estadística, o de los sistemas de catastros.*

A2	**Otras divisiones**	
	Cuenca hidrográfica	***Observación: Esto será cargado en la plataforma SIASAR***

A3	**Población total**		**Etnia en mayoría**	
	Idioma predominante			
	Observaciones sobre el grupo de población			

Población total. *Dato más actualizado disponible del censo de población de la Comunidad. Deberá tenerse en cuenta también la población estacionaria o temporal. Si es necesario, el dato podrá ser actualizado con los propios datos disponibles en la Comunidad.*

Etnia en mayoría. *Grupo étnico al cual pertenecen la mayor pare de habitantes de la Comunidad.*

Idioma predominante. *Creole, español, Mangue o Chorotega, Mayagna, Rama, Miskito, Sumo.*

Observaciones sobre el grupo de población. *(OPTATIVO) Ejemplo: un segundo idioma relevante, algún rasgo étnico, etc.*

A4	Cantidad de viviendas totales	

Cantidad de viviendas totales. *Dato más actualizado disponible del censo de viviendas de la comunidad. Deberán tenerse en cuentas las viviendas temporalmente deshabitadas. Si es necesario, el dato podrá ser actualizado con los propios datos disponibles en la comunidad*

A5	Distribución de viviendas con sistema				
	Viviendas con sistemas				
	Código / Nombre del sistema	Código / Nombre del prestador de servicio	Localización	Viviendas con conexiones domiciliares	Viviendas atendidas por cada Sistema-Prestador

Nota: En caso de requerir insertar más información, hacer uso de la extensión del Bloque A5 en el Anexo I.

Código/Nombre del sistema. *Identificar el sistema tal como aparece en el cuestionario relacionado.*

Código/Nombre del Prestador de Servicio (CAPS). *Identificar el prestador de servicio tal como aparece en el cuestionario relacionado*

Localización. *Anotar la clasificación territorial, adaptada a la división política administrativa del país, que corresponde a la comunidad.*

Viviendas con conexiones domiciliares. *Anotar las viviendas conectadas al sistema de abastecimiento de agua.*

Viviendas atendidas por cada Sistema-Prestador. *Anotar número de viviendas servidas por cada sistema.*

A6	Número de viviendas sin sistema	*Anotar número de viviendas sin conexión a ningún sistema.*

A7	Energía y servicios de comunicación				
	Se posee de servicios de energía eléctrica	No	◯	Sí	◯
	Se posee de servicios de telefonía fija	No	◯	Sí	◯
	Se posee de servicios de telefonía celular	No	◯	Sí	◯
	Se posee servicios de conexión a Internet (3G o 4G)	No	◯	Sí	◯
	Otras características de la comunidad				

B PROCESO EMPLEADO PARA RELLENAR EL FORMULARIO

	Proceso empleado para rellenar el formulario				
B1	1. Levantamiento general aproximado (entrevistas, control parcial de las viviendas)	**No**	◯	**Sí**	◯
	2. Levantamiento completo utilizando el formulario auxiliar (ver Anexo II)	**No**	◯	**Sí**	◯
	3. Levantamiento muestral utilizando el formulario auxiliar (ver Anexo II)	Nº Viviendas de la muestra:			

Para rellenar el bloque B, se recomienda seguir uno de los tres procesos que se detallan a continuación.

1. Obtención de una respuesta general aproximada a través de entrevista directa con la organización comunitaria. NO se requiere de una inspección de TODAS las viviendas, pero SI de un CONTROL parcial. Por ello, se recomienda proporcionar una formación previa a los encuestadores ya que será necesaria una inspección en primera persona para corroborar el funcionamiento de la infraestructura de saneamiento de las viviendas visitadas.

2. Obtención de una respuesta a través de un levantamiento de información, en formulario auxiliar (ver Anexo II), por parte de la organización comunitaria previamente capacitada. Siempre que sea posible, la información debe ser levantada antes de la fecha de este cuestionario, por lo que se enviará el formulario auxiliar a la comunidad con anterioridad. Finalmente, se recogerá el formulario y se rellenará el cuestionario con las cifras acumuladas.

3. Obtención de una respuesta aproximada mediante un levantamiento muestral. En este caso es necesaria la visita a PARTE de las viviendas. Por ello, se recomienda proporcionar una formación previa a los encuestadores ya que será necesaria una inspección en primera persona para corroborar el funcionamiento de la infraestructura de saneamiento de las viviendas visitadas.

	Saneamiento. Existencia de infraestructura para las viviendas	
B2	**Cantidad de viviendas que TIENEN infraestructura de saneamiento PROPIA mejorada tipo 1:** • Descarga hidráulica (automática o manual) a Red de alcantarillado o Tanque séptico	
	Cantidad de viviendas que TIENEN infraestructura de saneamiento PROPIA mejorada tipo 2: • Letrina de pozo mejorada con ventilación (VIP) • Letrina de pozo con losa • Letrina/inodoro de compostaje	
	Cantidad de viviendas que TIENEN OTRA infraestructura de saneamiento PROPIA del tipo no mejorada: • Descarga hidráulica (automática o manual) a cualquier otro lugar (la calle, patio o terreno, desagüe abierto, trinchera, drenaje abierto u otra ubicación) • Letrina de pozo sin losa o pozo abierto, de balde o colgante	

Saneamiento. Existencia de Infraestructura para las viviendas. *Ver Anexo II para tipos de infraestructura de saneamiento.*

	Saneamiento. Uso de la infraestructura MEJORADA de tipo 1 y tipo 2			
	Grado de uso	**Grado de pertenencia**	**Cantidad de viviendas que usan un tipo 1**	**Cantidad de viviendas que usan un tipo 2**
B3	**Uso PARCIAL: las personas de la familia usan la infraestructura, pero NO todos o NO siempre**	**Usan su infraestructura PROPIA**		
		Usan una infraestructura COMPARTIDA		
	Uso COMPLETO: TODAS las personas de la familia usan SIEMPRE la infraestructura (incluyendo anciano/as, hombres, mujeres y niños/as)	**Usan su infraestructura PROPIA**		
		Usan una infraestructura COMPARTIDA		

	Saneamiento. Uso de la infraestructura NO MEJORADA	
B4	**Grado de uso**	**Cantidad de viviendas que usan un tipo No Mejorado**

	Uso PARCIAL: las personas de la familia usan la infraestructura, pero NO todos o NO siempre	
	Uso COMPLETO: TODAS las personas de la familia usan SIEMPRE la infraestructura (incluyendo anciano/as, hombres, mujeres y niños/as)	

B5	**Higiene en viviendas**	
	Cantidad de viviendas que cuentan con una **instalación básica (con agua y jabón) para el lavado de manos cerca (a menos de 10 metros)** de la instalación de saneamiento	
	Cantidad de viviendas en que **TODOS sus miembros (incluyendo ancianos/as, hombres, mujeres y niños/as) utilizan** la instalación de lavado siempre	
	Cantidad de viviendas que almacenan el agua de bebida de forma segura (en recipientes limpios y bien tapados)	

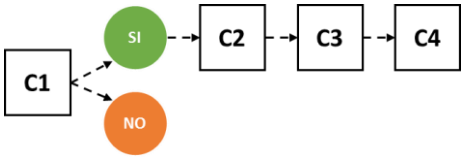
Higiene en viviendas *Estimación del nivel de higiene y de la posibilidad de que haya riesgos ambientales relacionados con el agua en la Comunidad. La estimación de cada indicador se basará en una observación por parte del encuestador y en análisis con la Comunidad.*

B6	**Recolección y tratamiento de basuras**							
	¿Existe algún tipo de práctica de recolección y/o tratamiento de basuras en la comunidad?				**No**	◯	**Sí**	◯
	Cantidad de viviendas que recogen o tratan las basuras domésticas (contestar independientemente de si la respuesta anterior es SI o NO)							
	¿Cuál es la disposición final de la basura más habitual en la comunidad?	**Quema**	**Enterrada**	**Reciclaje**	**Tirada**	**Tirada (cuerpo agua)**	**Basurero**	**Otro**
		◯	◯	◯	◯	◯	◯	◯

C FICHA DE CENTRO EDUCATIVO

Ficha de Centro Educativo*. Para rellenar el bloque C, se recomienda la previa localización/identificación del centro educativo, a través de la autoridad local pertinente (parámetro nacional*), para contactar con estos centros, solicitar la información necesaria y posterior visita. Se cubrirá una ficha para cada centro educativo existente en la comunidad. En caso de que en la comunidad encuestada no existiera algún centro educativo de cualquier nivel, se registrará el de la comunidad más cercana. Rellenar sólo si C1 es SI.*

Se cubrirá una ficha para cada centro educativo existente en la comunidad
Esquema de respuesta de este apartado (en cuadrados los bloques de preguntas)



Centros Educativos. *Existencia de al menos una escuela situada en la Comunidad, aunque de servicio a más comunidades. No deberán registrarse escuelas que, aun dando servicio a la Comunidad, no estén situadas en ella.*

C1	**Centros educativos**		
	¿Existe algún centro educativo en la comunidad?		
	No	**Nombre del centro educativo externo donde acude la población estudiantil**	*Nombre del centro educativo asignado por el Ministerio de Educación*
		Lugar en el que está ubicado el centro educativo de referencia	*Indicar el lugar del centro educativo donde está emplazado.*
	Sí	◯	

C2	Centro educativo. Características generales				
	Nombre del centro educativo	*Nombre asignado por el Ministerio de Educación.*			
	Código del centro educativo	*OPCIONAL. Código establecido por el Ministerio de Educación, por ejemplo.*			
	Personal docente y administrativo	**Nº Total de trabajadoras y docentes femeninas**		**Nº Total de trabajadores y docentes masculinos**	
	Población estudiantil	**Número total de alumnas femeninas**		**Número total de alumnos masculinos**	

C3	Centros educativos. Sistema de agua			
	¿El centro educativo tiene algún sistema de agua asociado?	**Sí**	**Funciona sobre la demanda**	○
			Funciona pero no absorbe picos de demanda	○
			No funciona	○
		No		○
	Código / Nombre del sistema*	**Localización**		
	En caso afirmativo, identificar el sistema tal como aparece en el cuestionario de sistema relacionado	*Comunidad donde se encuentra el sistema*		
	Observaciones	*(OPTATIVO) Anotar datos de interés no incluido en las casillas anteriores. Ej.: estado de la conexión de agua/saneamiento, si es adecuada, cantidad, etc.*		

C4	Centros educativos. Saneamiento e higiene Para rellenar este recuadro se recomienda involucrar, en la medida de lo posible, al maestro o maestra.																
	Cuenta con:	**Infraestructura de saneamiento mejorada (Tipo 1)**				**Infraestructura de saneamiento mejorada (Tipo 2)**				**Otra infraestructura de saneamiento no mejorada**				**Instalación básica (con agua y jabón) para el lavado de manos a menos de 10 metros de la instalación de saneamiento**			
		No	○	**Sí**	○	**No**	○	**Sí**	○	**No**	○	**Sí**	○	**No**	○	**Sí**	○
	Nº Instalaciones para personal femenino																
	Nº Instalaciones para personal masculino																
	Nº Instalaciones mixtas para personal																
	Nº Instalaciones para alumnas femeninas																
	Nº Instalaciones para alumnos masculinos																
	Nº Instalaciones mixtas para alumnos																
	Nº Instalaciones comunes a personal y alumnado femenino																
	Nº Instalaciones comunes a personal y alumnado masculino																

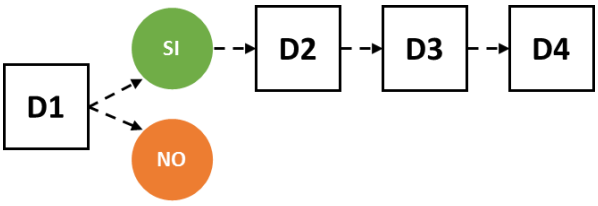
	Nº Instalaciones mixtas para personal y alumnado				

Centros educativos. Saneamiento e higiene. Los tipos de infraestructura de saneamiento son los mismos que los indicados en el apartado B1 y especificados en el Anexo I.

D FICHA DE CENTRO DE SALUD

Para rellenar el bloque D, *se recomienda la previa localización/identificación del centro o puesto de salud, a través de la autoridad local pertinente. Para contactar con estos centros, solicitar la información necesaria y posterior visita. Se cubrirá una ficha para cada centro de salud existente en la comunidad. En caso de que en la comunidad encuestada no existiera algún centro educativo de cualquier nivel, se registrará el de la comunidad más cercana.*

Se cubrirá una ficha para cada centro de salud existente en la comunidad
Esquema de respuesta de este apartado (en cuadrados los bloques de preguntas)



En referencia al apartado D1*, debe estar siempre presente que en caso de que no exista ningún centro de salud en la comunidad, sólo se requiere especificar el nombre del centro de salud de otra comunidad, así como el nombre de la misma, utilizado mayoritariamente por la población y NO se requiere realizar ninguna visita cuando se rellena este cuestionario. Rellenar sólo si D1 es SI.*

D1	**Centros de salud**		
	¿Existe algún centro de salud en la comunidad?		
	No	**Nombre del centro de salud externo que acude la población de la comunidad**	*Nombre del centro/ puesto de salud asignado por el MINSA*
		Lugar en el que está ubicado el centro de salud de referencia	*Indicar el lugar del centro/puesto de salud donde está emplazado*
	Sí	○	

D2	**Centro de salud. Características generales**				
	Nombre del centro de salud	*Nombre del centro/ puesto de salud asignado por el MINSA*			
	Código del centro de salud	*OPCIONAL. Código establecido por el Ministerio de Salud, por ejemplo*			
	Personal de salud y administrativo	**Nº Total de trabajadores masculinos**		**Nº Total de trabajadoras femeninas**	
	Usuarios promedio del sistema de salud	**Número promedio diario de pacientes masculinos**		**Número promedio diario de pacientes femeninos**	

D3	**Centros de salud. Sistema de agua**			
	¿El centro de salud tiene algún sistema de agua asociado?	**Sí**	**Funciona sobre la demanda**	○
			Funciona pero no absorbe picos de demanda	○
			No funciona	○
		No		○

Código / Nombre del sistema*	Localización

Observaciones	

Código/Nombre del sistema*. En caso afirmativo, identificar el sistema tal como aparece en el cuestionario de sistema relacionado.*

Observaciones. *(OPTATIVO) Anotar datos de interés no incluido en las casillas anteriores. Ej.: estado de la conexión de agua/saneamiento, si es adecuada, cantidad, etc.*

D4

Centro de salud. Saneamiento e higiene

Los tipos de infraestructura de saneamiento son los mismos que los indicados en el apartado B1 y especificados en el Anexo ***I.*** *Para rellenar este recuadro, se recomienda involucrar, en la medida de lo posible, a la administración del Centro de Salud.*

Cuenta con:	Infraestructura de saneamiento mejorada (Tipo 1)				Infraestructura de saneamiento mejorada (Tipo 2)				Otra infraestructura de saneamiento no mejorada				Instalación básica (con agua y jabón) para lavado de manos a menos de 10 metros de la instalación de saneamiento			
	No	◯	Sí	◯	No	◯	Sí	◯	No	◯	Sí	◯	No	◯	Sí	◯
Nº Instalaciones para personal femenino																
Nº Instalaciones para personal masculino																
Nº Instalaciones mixtas para personal																
Nº Instalaciones para pacientes (mujeres)																
Nº Instalaciones para pacientes (varones)																
Nº Instalaciones mixtas para pacientes																
Nº Instalaciones comunes a personal y pacientes femeninos																
Nº Instalaciones comunes a personal y pacientes masculinos																
Nº Instalaciones mixtas para personal y pacientes																

E INTERVENCIONES

Enumerar en los cuadros siguientes todas las intervenciones previstas o en proceso de ejecución sobre el abastecimiento o saneamiento en la Comunidad

E1

Intervenciones previstas o en proceso

En este recuadro se deben registrar las intervenciones en materia de agua y saneamiento que proporcionen un beneficio a la comunidad, indicando su estado en el momento en el que se realiza la encuesta.

Comprometido*. La intervención está anunciada y firmada, pero aún no diseñada.*

En diseño. *La intervención ya aprobada, está en proceso de diseño técnico.*

En construcción. *La intervención se encuentra en plena ejecución física de obras.*

Terminado. *La intervención se considera finalizada.*

Mejora de sistema de agua				
Fuente / institución	**Comprometido**	**En diseño**	**En construcción**	**Terminado**
Fuente o institución que financia	○	○	○	○
	○	○	○	○
	○	○	○	○

Nuevo sistema de agua
Es cuando se ejecuta un nuevo sistema de agua en la Comunidad

Fuente / institución	Comprometido	En diseño	En construcción	Terminado
	○	○	○	○
	○	○	○	○
	○	○	○	○

Sistema de Saneamiento del tipo 1 y 2 mejorado:

- Descarga hidráulica (automática o manual) a Red de alcantarillado, o Tanque séptico o Letrina de pozo
- Letrina de pozo mejorada con ventilación (VIP)
- Letrina de pozo con losa
- Letrina/inodoro de compostaje

Fuente / institución	Comprometido	En diseño	En construcción	Terminado
	○	○	○	○
	○	○	○	○
	○	○	○	○

Sistema de Saneamiento del tipo no mejorado:

- Descarga hidráulica (automática o manual) a cualquier otro lugar (la calle, patio o terreno, desagüe abierto, trinchera, drenaje abierto u otra ubicación)
- Letrina de pozo sin losa o pozo abierto, de balde o colgante

Fuente / institución	Comprometido	En diseño	En construcción	Terminado
	○	○	○	○
	○	○	○	○

F OBSERVACIONES

Observaciones y comentarios
Aclaración o ampliación de cualquiera de las preguntas del cuestionario, dificultad presentada en determinada información que deba ser completada en oficina.

F1

Anexo: Extensión del Bloque A5 (Continuación de la página 1)

A5	Distribución de viviendas con sistema				
	Código / Nombre del sistema	Código / Nombre del CAPS	Localización	Viviendas con conexiones domiciliares	Viviendas atendidas por cada Sistema-CAPS

ANEXO I

En primer lugar, se debe diferenciar entre una infraestructura del tipo "mejorada" y del tipo "no mejorada". Una infraestructura del tipo "mejorada" es aquella que separa higiénicamente los excrementos humanos de toda posibilidad de contacto humano.

Por otro lado, existen otras definiciones en relación a las infraestructuras de saneamiento (según Joint Monnitoring Programme):

- Mejorada tipo 1

- **Descarga hidráulica (automática o manual):** un inodoro de descarga automática es aquel que utiliza una cisterna o tanque de retención para la descarga de agua, y un sello de agua (que es un tubo en forma de U, sifón, por debajo del asiento o plataforma donde colocarse en cuclillas) que impide el paso de insectos y olores. Un inodoro de descarga manual utiliza un sello de agua, pero, a diferencia de un inodoro de descarga automática, el agua es vertida a mano para el lavado (no se utiliza la cisterna). Las heces serán enviadas a cualquiera de los sistemas que se definen a continuación:

- El **sistema de alcantarillado** es un sistema de tuberías que está diseñado para recoger los excrementos humanos (heces y orina) y de aguas residuales y eliminarlos del ambiente de la casa. Los sistemas de alcantarillado consisten en instalaciones para la recolección, bombeo, tratamiento y eliminación de excrementos humanos y aguas residuales.

- El **tanque séptico** es un dispositivo de recogida de excrementos que consiste en un tanque de sedimentación impermeable, que normalmente se encuentra bajo tierra, lejos de la casa o en el inodoro. El efluente tratado en una fosa séptica generalmente se filtra en el suelo a través de un pozo de lixiviación. Este último también puede ser dado de alta en un sistema de alcantarillado.

- Mejorada tipo 2

- **Letrina de pozo mejorada con ventilación (VIP)**: es una letrina de pozo seco ventilado por un tubo que se extiende por encima del techo que cubre la letrina. El extremo del tubo de ventilación situado en el exterior está cubierto con malla de gasa u otro material que impida el acceso de insectos. El interior de la superestructura se debe mantener oscuro. La cubierta del pozo debe ser sólida y se puede hacer de cualquier tipo de material (hormigón, troncos con tierra o barro, cemento, etc.), siempre que cubra adecuadamente el pozo y sin exponer el contenido del pozo más que a través del agujero del asiento o plataforma donde colocarse en cuclillas.

- **Letrina de pozo con losa**: es una letrina de pozo seco dispuesto de manera que el pozo está completamente cubierto por una losa o una plataforma que se estará provista de un asiento o plataforma donde colocarse en cuclillas. La plataforma debe ser sólida y se puede hacer de cualquier tipo de material (hormigón, troncos con tierra o barro, cemento, etc.), siempre que cubra adecuadamente el pozo y sin exponer el contenido del pozo más que a través del agujero del asiento o plataforma donde colocarse en cuclillas.

- **Letrina/inodoro de compostaje**: es un inodoro seco en el que materiales ricos en carbono (desechos vegetales, paja, pasto, aserrín, ceniza) se añaden a los excrementos y se mantienen condiciones especiales para producir un compost inofensivo. Una letrina de compostaje puede o no puede tener un dispositivo de separación de orina.

- **Descarga hidráulica (automática o manual) a cualquier otro lugar (la calle, patio o terreno, desagüe abierto, trinchera, drenaje abierto u otra ubicación)**: un inodoro de descarga automática es aquel que utiliza una cisterna o tanque de retención para la descarga de agua, y un sello de agua (que es un tubo en forma de U, sifón, por debajo del asiento o plataforma donde colocarse en cuclillas) que impide el paso de moscas y olores. Un inodoro de descarga manual utiliza un sello de agua pero, a diferencia de un inodoro de descarga automática, el agua es vertida a mano para el lavado (no se utiliza la cisterna). A diferencia del "Mejorado Tipo 1", los excrementos pueden ser enviados a la calle, patio o terreno, desagüe abierto, trinchera, drenaje abierto u otra ubicación.

- **Letrina de pozo sin losa**: utiliza un agujero en el suelo para la recogida de excrementos y no tiene una losa, asiento o plataforma donde colocarse en cuclillas. Un **pozo abierto** es un agujero rudimentario.

- **Letrina de balde**: hace referencia a la utilización de un cubo u otro recipiente para la retención de las heces (y, a veces orina y material de limpieza anal), que se eliminan periódicamente para el tratamiento, eliminación, o uso como fertilizante.

- **Letrina colgante**: es un aseo construido sobre el mar, un río u otro cuerpo de agua, en el que los excrementos caen directamente.

- <u>No mejorada</u>

- **Descarga hidráulica (automática o manual) a cualquier otro lugar (la calle, patio o terreno, desagüe abierto, trinchera, drenaje abierto u otra ubicación)**: un inodoro de descarga automática es aquel que utiliza una cisterna o tanque de retención para la descarga de agua, y un sello de agua (que es un tubo en forma de U, sifón, por debajo del asiento o plataforma donde colocarse en cuclillas) que impide el paso de moscas y olores. Un inodoro de descarga manual utiliza un sello de agua, pero a diferencia de un inodoro de descarga automática, el agua es vertida a mano para el lavado (no se utiliza la cisterna). A diferencia del "Mejorado Tipo 1", los excrementos pueden ser enviados a la calle, patio o terreno, desagüe abierto, trinchera, drenaje abierto u otra ubicación.

- **Letrina de pozo sin losa**: utiliza un agujero en el suelo para la recogida de excrementos y no tiene una losa, asiento o plataforma donde colocarse en cuclillas. Un **pozo abierto** es un agujero rudimentario.

- **Letrina de balde**: hace referencia a la utilización de un cubo u otro recipiente para la retención de las heces (y, a veces orina y material de limpieza anal), que se eliminan periódicamente para el tratamiento, eliminación, o uso como fertilizante.

- **Letrina colgante**: es un aseo construido sobre el mar, un río u otro cuerpo de agua, en el que los excrementos caen directamente.

ANEXO II: Información Básica de Saneamiento (Cuestionario auxiliar para el Bloque B)

- Comunidad: _____
- Nombre del Encuestador: _____ Fecha: _____

No.	Jefe de Familia	Por favor coloque una marca sólo en los cuadros donde sea aplicable												
		¿La vivienda tiene acceso a una instalación sanitaria? (indicar tipo)			Uso del Sanitario (según pertenencia y tipo)						Higiene (lavabo)		Ambiente	
		1	2	No Mejorada	Propia		Compartida		No Mejorada		Instalación básica (agua y jabón) < 10 mts de la unidad sanitaria	Uso Completo	Agua de beber se almacena de forma segura	Las basuras domésticas se recogen /tratan
					Parcial	Completo	Parcial	Completo	Parcial	Completo				
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
	Suma en esta página													
	Suma acumulada													

No.	Jefe de Familia	Por favor coloque una marca sólo en los cuadros donde sea aplicable												
		¿La vivienda tiene acceso a una instalación sanitaria? (indicar tipo)			Uso del Sanitario (según pertenencia y tipo)						Higiene (lavabo)		Ambiente	
		1	2	No Mejorada	Propia		Compartida		No Mejorada		Instalación básica (agua y jabón) < 10 mts. de la unidad sanitaria	Uso Completo	Agua de beber se almacena de forma segura	Las basuras domésticas se recogen /tratan
					Parcial	Completo	Parcial	Completo	Parcial	Completo				
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
Suma en esta página														
Suma acumulada														

ANEXO III: ORGANIZACIÓN COMUNITARIA

	Organización Comunitaria		
	Nivel de organización de la comunidad	**Si**	**No**
A 1	¿Existe en la comunidad alguna organización comunitaria constituida a través de una Asamblea General o alguna forma de organización tradicional (caso territorios indígenas?	○	○
	¿La organización comunitaria mantiene la estructura de cargos y número de miembros con la que inicialmente fue constituida?	○	○
	¿La organización se encuentra actualmente activa en la comunidad?	○	○

	Participación Comunitaria		
	Nivel de participación de los protagonistas	**Si**	**No**
A 2	¿La comunidad protagonista participa en la identificación de sus necesidades, priorización de sus demandas y selección de alternativas de solución para las mismas?	○	○
	¿La comunidad protagonista ha participado en la elaboración de un Plan de Gestión Comunitario?	○	○
	¿La comunidad ha gestionado recursos para la ejecución de proyectos de inversión social?	○	○

	Capacidad Técnica		
	Capacidad Técnica de la Comunidad	**Si**	**No**
A 3	¿La organización comunitaria ha recibido capacitaciones relacionadas con la administración de proyectos de inversión?	○	○
	¿La comunidad ha participado en la ejecución de algún proyecto de la comunidad?	○	○
	¿La comunidad actualmente administra y da mantenimiento a algún proyecto en su territorio?	○	○

	Aspectos contables y financieros		
	Manejo de aspectos contables y financieros	**Si**	**No**
A 4	¿La comunidad tiene experiencia en el manejo de fondos de ejecución, operación y mantenimiento de proyectos?	○	○
	¿La comunidad tiene experiencia de manejo de personal técnico contratado para la ejecución de proyecto?	○	○

	Aportes comunitarios		
	Capacidad de aportación de la comunidad	**Si**	**No**
A 5	¿La comunidad ha brindado aportes en efectivo o en especies para los proyectos que se han ejecutado en su territorio?	○	○
	¿La contrapartida comunitaria brindada por la comunidad en otras inversiones ha sido mayor o igual al 10% del monto ejecutado?	○	○